

Als Tochterunternehmen der europaweit agierenden RAJA Gruppe sind wir einer der führenden Anbieter von Bürobedarf und Dienstleistungen rund ums Büro am europäischen Markt. Zu unseren Kernkompetenzen zählen das Katalog- und Großkundengeschäft inklusive dem gesamten Online-Handel. Seit mehr als 25 Jahren beliefern wir den österreichischen Markt und bieten unseren Kunden ein Service auf hohem Niveau.

**Unsere Entwicklung geht weiter. Deshalb suchen wir zur Verstärkung unseres Teams für den Bereich Customer & Sales Management am Standort Pregarten (Nähe Linz bzw. Freistadt):**

# Outbound Sales Mitarbeiter (m/w/d)

**Gemeinsam mit dem Outbound Team sind Sie Ansprechperson für unsere Top-Bestandskunden in der Region DACH (Deutschland, Österreich, Schweiz) über Telefon und Email.**



## Ihre Aufgaben sind dabei

- Proaktiver Verkauf unserer Produkte und Serviceleistungen sowie Umsetzung von Kundenkampagnen in Abstimmung mit der Marketingabteilung, Erreichung von Sales Zielen
- Generieren von Potenzialen und Zusatzverkäufen
- Analyse des Kaufverhaltens (z.B. Umsatz/Marge, Kundenentwicklung) und strategische Entwicklung des Kundenportfolios
- Erstellung von kundenspezifischen Angeboten
- Abwicklung von Bestellungen, Kundenservice- und Produkthanfragen und Aktualisierung der Kundendaten
- Sicherstellung der Kundenzufriedenheit durch professionelles Kundenservice



## Ihr Profil

- Einschlägige Berufserfahrung im Verkauf
- Freude im Umgang mit Kunden und hohe Sales- und Serviceorientierung
- Verhandlungsgeschick sowie einwandfreie sprachliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Lösungsorientiertes und unternehmerisches Denken
- Gute EDV-Kenntnisse
- Englischkenntnisse von Vorteil



## Das erwartet Sie

- Ein positives Arbeitsumfeld in einem motivierten Team
- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit auf Vollzeitbasis oder hoher Teilzeit
- Umfangreiches Einschulungsprogramm und regelmäßige Coachings
- Interessante Zusatzaufgaben und Entwicklungsmöglichkeit
- Regelmäßige Arbeitszeiten
- Ausreichend Parkmöglichkeit
- Attraktive Sozialleistungen wie z.B. Pensionsvorsorge, Frischküche, zusätzlicher Urlaub, Homeofficemöglichkeit

Gehalt: monatlich mind. € 2.100.- brutto (38,5 Wochenstunden), marktadäquate Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung selbstverständlich.

## Interesse?

Bitte richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins an [jobs-austria@vikingoffice.at](mailto:jobs-austria@vikingoffice.at)  
Bitte beachten Sie, dass Ihre Bewerbung nicht größer als max. 5 MB ist.

Viking Direkt GesmbH  
Personalabteilung | Mag. Manuela Ellmauthaler  
Tragweiner Straße 57 | 4230 Pregarten  
Telefonnummer +43 (0) 720 2050274  
[vikingdirekt.at](http://vikingdirekt.at)

**Viking**<sup>®</sup>  
RAJA GROUP